

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор  
 Государственного учреждения  
 социального обслуживания  
 «Верхнеуфалейский центр социального обслуживания»  
 / О.Ф. Скрипченко/  
 «05» 2023 года

### ОТЧЕТ

о реализации мероприятий по противодействию коррупции  
 в Государственном учреждении социального обслуживания «Верхнеуфалейский центр социального обслуживания»  
 за 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители (должность, ФИО)	Отметка об исполнении
<b>1. Мероприятия, направленные на совершенствование функционирования Учреждения</b>				
1.1.	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Постоянно	Директор	Исполнено
1.2.	Размещение актуальной информации на официальном сайте Учреждения и информационных стендах в помещениях Учреждения	Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления информации	Заместитель директора	Исполнено
1.3.	Проведение экспертиз организационно-распорядительных документов Учреждения на коррупциогенность	Постоянно	Юрисконсульт	Исполнено
1.4.	Формирование системы независимой оценки качества работы Учреждения, предоставления социальных услуг, общественного контроля и оценки коррупционности в Учреждении путем включения представителей общественных организаций, объединений в составы аттестационной комиссии, Попечительский совет, иные совещательные органы Учреждения	Постоянно	Заместитель директора	Исполнено

1.5	Контроль исполнения Плана на совещаниях Учреждения	Постоянно	Директор	Исполнено
1.6.	Реализация в течение отчетного периода мероприятий по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами	Постоянно	Заместитель директора, Юрисконсульт	Мероприятия не проводились
<b>2. Мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение.</b>				
2.1.	Информирование работников Учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Постоянно	Юрисконсульт	Исполнено
2.2.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы путем проведения с работниками Учреждения разъяснительной работы на совещаниях, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Заместитель директора Заведующие отделениями	Обращений не было Обращений не было
2.3.	Разъяснение работникам Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (далее – Кодекс этики и служебного поведения), оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения	При необходимости а также при приеме на работу	Директор Заведующие отделениями	Исполнено Исполнено
2.4	Разработка в течение отчетного периода инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в Учреждении	При необходимости	Заместитель директора, юрисконсульт	Разработаны ЛНА: 1) Приказ о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и поддельных документов; 2) Приказ о назначении ответственного за оценку для принятия к бухгалтерскому учету и организации реализации (выкупа) подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями,

				<p>участие, в которых связано с должностным положением или исполнением работником должностных обязанностей Актуализированы ЛНА:</p> <p>1) План мероприятий по противодействию коррупции учреждения на 2024-2025 годы;</p> <p>2) Форма отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2024-2025 годы;</p> <p>3) Антикоррупционная политика ;</p> <p>4) Порядок уведомления работодателя о возникновении конфликта интересов и его урегулировании;</p> <p>5) Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и рассмотрения таких сообщений;</p> <p>6) Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>7) Оценка коррупционных рисков;</p> <p>8) Кодекс этики и служебного поведения работников;</p>
2.5	Размещение на официальном сайте Учреждения и информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Не позднее рабочего дня, следующего за днем утверждения, вступления в силу.	Заместитель директора	Размещено в сроки
<b>3. Мероприятия, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>				
3.1.	Контроль в Учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно	Контрактный управляющий  Комиссия по осуществлению закупок	Исполнено

3.2.	Контроль за соблюдением работниками Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения и законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Заместитель директора Заведующие отделениями	Исполнено  Исполнено
3.3	Обеспечение возможности получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррупционности должностных лиц Учреждения на сайте Учреждения.	Постоянно	Заместитель директора Техник-программист	Исполнено  Исполнено
3.4	Проведение в течение отчетного периода служебных проверок на основании обращений граждан, поступивших в Учреждение в письменной и электронной форме и направление в правоохранительные органы материалов проверок, при выявлении со стороны работников Учреждения деяний коррупционной направленности, для привлечения таких работников к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации	В случае поступления обращений, в соответствии с законодательством	Заместитель директора	Обращений со стороны граждан и организаций о действиях работников учреждения, имеющих коррупционную направленность, не поступало
3.5.	Информирование работников Учреждения о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах	В случае поступления обращений, в соответствии с законодательством	Заместитель директора	Проверки не проводились в связи с отсутствием обращений

**Примечание:**

Отчет составлен по плану противодействия коррупции в муниципальном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения» Верхнеуфалейского городского округа на 2023 год, утвержденному 30.12.2022 года.

14.11.2023 года Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Верхнеуфалейского городского округа зарегистрировано в ЕГРЮЛ с наименованием: Государственное учреждение социального обслуживания «Верхнеуфалейский центр социального обслуживания» (ГРН:2237401082290)

Заместитель директора



Е.А. Филимонова